МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕСРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-ЛЕЙТЕНАНТА В.Г. АСАПОВА С.КАЛИНИНО МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

612927, Кировская область, Малмыжский район, с.Калинино, ул. Пролетарская, д.111

☎ тел.(факс): 8(83347) 2-62-04

Принято решением
педагогического совета
Протокол № 11
от « 29 » августа 20 19 г

Утверждаю
директор школы
_____ Л.М.Кулакова /
« 01 » сентября 20 19г

Должностная инструкция

работников МКОУ СОШ имени генерал-лейтенанта В.Г.Асапова с.Калинино Малмыжского района Кировской области при работе обучающихся в сети Интернет.

1. Общие положения
   Работник школы
   Должен знать:

— дидактические возможности использования ресурсов сети интернет.
— правила использования сети интернет в ОУ.
— методические рекомендации по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования.
— перечень категорий информации, не имеющей отношения к образовательному процессу.

2. **Должностные обязанности:**
— планирует использование ресурсов сети Интернет в учебном процессе с учетом специфики преподаваемого предмета.
— получает и использует в своей деятельности электронный адрес и пароли для работы в сети интернет и информационной среде ОУ.
— использует разнообразные приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии и сайты в сети интернет, включенные в Реестр безопасных образовательных сайтов.
— систематически повышает свою профессиональную квалификацию по направлению «Безопасное использование сайтов в сети интернет в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации.
— осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся).
— соблюдает требования локальных нормативных актов образовательной организации.

— принимает участие в работе Экспертного совета по информатизации системы образования и воспитания при Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества.

- определяет время и место работы обучающихся школы в сети интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося, исходя из требований СанПиН 2.4.2.2821-10.
- наблюдает за использованием обучающимися школы компьютеров и сети интернет.
- способствует осуществлению контроля объемов трафика школы в сети интернет.
- доводит до классного руководителя и администрации школы информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети интернет.
- принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

При обнаружении ресурса, который, по мнению сотрудника, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом техническому специалисту.

В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в школе, преподаватель также сообщает об этом техническому специалисту.

3. Права

Вправе использовать в своей работе сайты сети интернет, включенные в Реестр безопасных образовательных сайтов.

4. Ответственность

Несет ответственность за ограничение доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, в ходе учебного процесса.

С инструкцией ознакомлены: